

# Jaarverslag 2016

## Stichting Luchtvaart Zonder Grenzen ASF Nederland



Dit jaarverslag is samengesteld met in achtneming van de voorschriften en voorwaarden van het CBF met betrekking tot financiële verantwoording

## Inhoud

Voorwoord.....	2
Bestuursverslag.....	3
Jaarrekening 2016.....	11
Overige gegevens .....	18
Statutaire en overige gegevens van de stichting:.....	18
Overzicht van zuster- en gerelateerde organisaties (per 31 december 2016):.....	19

## Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2016 van de Stichting Luchtvaart Zonder Grenzen ASF Nederland (“de Stichting”), opgesteld met inachtneming van de door het Centraal Bureau Fondsenwerving (“CBF”) opgegeven richtlijnen voor fondsenwervende instellingen.

Ook in 2016 heeft de Stichting mensen in derdewereldlanden direct en indirect en in diverse vormen mogen helpen, door middel van met name hulptransport.

Ook in 2016 is actief gewerkt aan intensivering binnen het Europese samenwerkingsverband Aviation Sans Frontières (ASF). Daarbij speelde de Stichting een leidende rol, onder meer in een werkgroep die voorstellen heeft geformuleerd voor een nauwere, structurele en meer effectieve samenwerking op internationaal niveau. In de komende periode zal verder vorm worden gegeven aan de samenwerking.

Als gevolg van wisselingen in het bestuur en het uitvallen van personeel van wege ziekte zijn de activiteiten van de stichting in 2016 beperkt geweest. Inmiddels is het bestuur compleet en is de organisatie opnieuw opgebouwd. Het bestuur zal zich in 2017 focussen op de grote ombouw van de organisatie. Er zal op organisatorisch, administratief, IT-én bestuurlijk vlak veranderingen worden doorgevoerd zodat de stichting Luchtvaart Zonder Grenzen de toekomst vol vertrouwen tegemoet kan treden.

Schiphol,

namens het bestuur van de Stichting,

Koen Cox

M. Massaoudi.

Voorzitter

Penningmeester

## Bestuursverslag

### 2. *Missie*

De Stichting wendt haar expertise, contacten en bronnen in de luchtvaart aan ten behoeve van kleinschalige eigen humanitaire projecten en ter ondersteuning van projecten van andere hulporganisaties (NGO's). De Stichting zorgt daartoe voor en bemiddelt bij vliegdiensten, hulptransport en kinderbegeleiding. Zij doet dit zonder onderscheid te maken naar ras, religie, geaardheid, levensbeschouwing of politieke opvatting; de Stichting is volledig gericht op het verschaffen van hulp aan het individu of de gemeenschap.

### 3. *Internationale verbondenheid*

De Stichting is aangesloten bij het samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid 'Aviation Sans Frontières' (ASF) op basis van een door de gezamenlijke ASF organisaties ondertekend convenant. Er is regelmatig contact met de zusterorganisaties ASF France, ASF Belgium, LOG (ASF) Germany, AWB (ASF) UK, ASF Spain en ASF Finland; men mag spreken van een ASF Europa onder wiens vlag er steeds meer gezamenlijke activiteiten ontplooid worden, zonder dat de gewenste onafhankelijkheid van iedere organisatie in het gedrang komt.

De landenorganisaties treden naar buiten onder dezelfde naam, vertaald naar de landstaal, en één logo. Samenwerking geschiedt uitsluitend op vrijwillige basis en participatie kan niet worden afgedwongen. Dit vormt nog steeds de kern van de samenwerking.

Elk van de respectieve landelijke organisaties kent een eigen 'levensfase', eigen signatuur en kernactiviteiten. Zo zijn er twee zusterorganisaties - ASF France en ASF België - die reeds beschikken over een vliegdiens met eigen vliegtuig(en) en is LOG (ASF) Duitsland zeer professioneel georganiseerd en bijzonder actief op het gebied van grootschalig humanitair hulptransport, niet noodzakelijkerwijs door de lucht.

De ASF organisaties komen minimaal eens per jaar bijeen. In 2016 waren de ASF organisaties in Geneve aanwezig op het hoofdkantoor van ASF International. Hoofdonderwerp op de agenda was de verdere Europese samenwerking.

### 4. *Doelstellingen*

De Stichting kent van oudsher drie aandachtsgebieden/werkterreinen, ieder met een eigen doelstelling. Deze belangen of portefeuilles worden binnen het bestuur van de Stichting door individuele verantwoordelijke bestuursleden (portefeuillehouders) behartigd, in de uitvoering daarvan bijgestaan door diverse vrijwilligers.

#### *Vliegdienst*

In ontwikkelingslanden zijn de wegen vaak slecht begaanbaar of gevaarlijk en de rivieren moeilijk bevaarbaar. Luchttransport is derhalve dé manier om hulpgoederen, medicamenten, patiënten en hulpverleners snel en veilig naar de vele afgelegen plekken te vervoeren.

Veel hulporganisaties in ontwikkelingslanden hebben daartoe een vliegdienst, waarvoor ze vliegers, vliegtuigen en onderhoud nodig hebben, doch het ontbreekt deze organisaties veelal aan de professionele kennis en ervaring om een vliegtuig veilig en effectief te gebruiken.

Door middel van in 2014 gesloten samenwerkingsverband met het Belgische Piloten Zonder Grenzen (PZG) en het Engelse Aviation Without Borders (AWB) kunnen deze diensten nu op het vereiste niveau worden geleverd.

De Stichting werft ervaren vliegers, bereidt ze voor op hun taak en ondersteunt hen vanuit Nederland tijdens hun stationering ten behoeve van de 'klanten'.

Daarnaast kan de Stichting hulp bieden bij alle technische/operationele aspecten van een vliegdienst, zoals aanschaf, onderhoud en keuringen.

### *Humanitair hulptransport*

Dankzij haar goede contacten met luchtvaartmaatschappijen kan de Stichting spoedeisende zendingen met bijvoorbeeld medicijnen of medische apparatuur snel en kosteloos laten vervoeren. De Stichting treedt op als regisseur van het transport en is niet de eigenaar van de goederen. Hierbij gaat het overigens om zendingen van beperkte omvang tot maximaal 1000 kg per zending en van bepaalde 'signatuur'. Het besluit om aangeboden goederen wel of niet te vervoeren ligt bij de Stichting. Daarbij neemt zij onder meer de voorwaarden van de vervoersmaatschappijen streng in acht. De goederen en hun verpakking moeten voldoen aan bepaalde voorwaarden en een medisch en/of urgent karakter hebben. Tevens zorgt de Stichting dat de te vervoeren hulpgoederen op de juiste manier aangeleverd worden en aan alle administratieve formaliteiten is voldaan.

Naast het goederenvervoer dankzij de welwillendheid van de vrachtafdelingen van luchtvaartmaatschappijen, kent de Stichting ook de zogenaamde overbagage-regeling. Hierdoor is het mogelijk dat een partij kosteloos een extra tas incheckt, waarbij ook hier weer geldt dat de overbagage aan bepaalde voorwaarden dient te voldoen.

De economische druk op luchtvaartmaatschappijen trekt echter een wissel op hun bereidheid deze diensten kosteloos te verlenen; ondanks het feit dat de Stichting een preferent goed doel is voor KLM Cargo, is deze dienstverlening in de tweede helft van 2014 opgeschort in afwachting van nadere beslissingen binnen KLM.

### *Reis(kinder)begeleiding*

In veel ontwikkelingslanden zijn bepaalde medische (be)handelingen niet mogelijk. Om die reden sturen/halen humanitaire organisaties regelmatig kinderen die een gecompliceerde operatie moeten ondergaan naar Europa. Een dergelijke lange reis naar een onbekend land is kostbaar en ingrijpend voor deze veelal ernstig zieke kinderen. Door tussenkomst van de Stichting begeleiden daartoe gekwalificeerde vrijwilligers deze zieke kinderen kosteloos. Indien nodig, neemt de Stichting de aanschaf van de ticketkosten voor haar rekening, hetgeen haar mogelijk wordt gemaakt door de vele aan de Stichting gedoneerde 'frequent flyer miles'.

Het besluit tot begeleid vervoer van het kind is afhankelijk van het medisch oordeel van de verantwoordelijke arts omtrent zijn/haar geschiktheid tot vliegen.

Deze en andere voorwaarden zijn vastgelegd in een intern Reglement Kinderbegeleiding van de Stichting; uitsluitend indien aan de eisen van dit reglement wordt voldaan, besluit de Stichting tot begeleiding van een kind.

Voor alle doelstellingen geldt dat de Stichting haar diensten uitsluitend verleend naar aanleiding van specifieke aanvragen daartoe; er wordt niet actief gezocht naar 'opdrachten', anders dan dat via het vergroten van de naamsbekendheid van de Stichting de weg naar de Stichting wordt versterkt.

De vraag naar onze diensten varieert sterk gedurende het jaar en tussen de jaren (zie de cijfers in dit jaarverslag).

## *6. Uitvoering beleid en activiteiten in 2016*

### *Algemeen, bestuurlijk en organisatie*

Na het om diverse redenen terugtreden van enkele bestuursleden was ook in 2016 sprake van onderbezetting van het bestuur.

De inspanningen van de overgebleven bestuursleden waren dan ook gericht op het aantrekken van nieuwe bestuursleden.

De bestuursvergaderingen in 2016 stonden hoofdzakelijk in het teken van de internationale samenwerking alsmede de mede daartoe meer dan voorheen vereiste fondsenwerving, de relatie met luchtvaartmaatschappijen om het hulptransport te kunnen continueren, de samenstelling van het bestuur en de werving van nieuwe bestuursleden, alsmede andere actuele en structurele

aandachtspunten.

### *Fondsenwerving*

De Stichting is historisch 'gevormd' door particuliere donaties van bescheiden omvang, in combinatie met soms omvangrijke donaties in natura ('diensten om niet'). Dit is in 2016 niet gewijzigd. Ondanks de economische malaise is er nog immer bereidheid tot doneren onder particulieren, maar het bedrijfsleven is aanzienlijk kritischer en minder vrijgevig geworden. Dankzij de inzet van de freelancer konden echter toch enkele bijdragen worden verworven. De Stichting geniet inmiddels een grotere naamsbekendheid en de 'ingang' naar het bedrijfsleven is vergroot. Voor de toekomst zal dit ook een van de speerpunten van ons fondsenwervingsbeleid en onze acties blijven.

### *Financieel*

In financieel opzicht heeft de Stichting haar activiteiten ook in 2016 geheel uit de ontvangen donaties kunnen bekostigen. De begroting is voor wat betreft de inzet voor de fondsenwerving en de kosten van beheer en administratie correct gevolgd. De besteding aan de doelstellingen is in waarde sterk achtergebleven.

In 2016 was ook sprake van stagnering voor wat betreft het verschepen van hulpgoederen. Hulpgoederen worden door derden naar behoefte aangeboden voor transport; op de kwantiteit heeft de Stichting geen invloed.

De donaties in natura blijven van grote waarde voor de Stichting, ongeacht de toegekende financiële waarde. Het is de Stichting te doen om de onderliggende activiteiten, volumes en resultaten.

De geldmiddelen staan geheel ter vrije beschikking van het bestuur.

De Stichting is financieel gezond. Hoewel de Stichting de ambitie van een vliegdiens met een eigen vliegtuig in eigendom reeds eerder heeft verlaten, zal het overeengekomen samenwerkingsverband met het Belgische PZG en het Engelse AWB ter zake van de operatie van een vliegtuig dat eigendom is van PZG de financiële verplichtingen van de Stichting in de komende jaren aanzienlijk vergroten, waarmee de druk op de noodzakelijke fondsenwerving sterk is toegenomen.

De meeste geldelijke bedrijfsdonaties kennen een eenmalig karakter of aanleiding. De Stichting kent daarentegen een trouwe, vaste groep van particuliere donateurs.

De eenmalige donaties zijn in omvang vaak hoger dan de periodieke donaties. Daarmee heeft de financiering van de Stichting 'per definitie' geen duurzaam karakter. Echter, de Stichting slaagt er echter in regelmatig bedrijven, organisaties en particulieren bereid te vinden gelden te doneren. Het is een van de taken van de freelancer om de fondsenwerving verder te ontwikkelen en te bevorderen.

### *Communicatie*

Het bestuur hecht groot belang aan het onderhouden van een efficiënte en goede communicatie met alle betrokkenen. De spil in die communicatie vormt de website waarvan goed gebruik wordt gemaakt.

Vanzelfsprekend bevat de website links naar de jaarverslagen, maar ook naar andere gerelateerde websites, zoals de websites van de andere ASF organisaties, maar ook van het CBF. De Stichting is actief op de diverse populaire 'social media'.

Het bestuur beoogt het gebruik van de website en social media verder te ontwikkelen en te optimaliseren.

De in 2014 gestarte vliegoperatie in samenwerking met PZG en AWB biedt de gelegenheid om aansprekende verslagen en beeldmateriaal te publiceren en om nog effectiever te tonen welke doelen de Stichting dient.

### *Vliegdienst*

De afdeling vliegdienst van de Stichting richt zich op het verlenen en/of ondersteunen van humanitaire vliegdiensten. Dit heeft vanaf 2014 tot en met maart 2015 plaatsgevonden in de vorm van een samenwerking met het Belgische PZG (ASF België) en het Engelse AWB (ASF Engeland) in het gezamenlijk uitvoeren van een vliegmissie met een Cessna 206 in de Centraal Afrikaanse Republiek.

Wederom heeft in 2016 LZG zich actief ingezet voor FMS (Flight Medical Service) in Tanzania.

Het selecteren- en uitzenden van piloten, grondwerktuigbouwkundigen of andere ondersteuning zoals het leveren van expertise bij het aanvragen van vergunningen in de luchtvaartsector, bv. bij een AOC aanvraag, valt onder de activiteiten van de LZG vliegdienst.

De internationale samenwerking binnen de ASF groep in Europa krijgt steeds meer gestalte. LZG ziet dan ook in deze samenwerking goede mogelijkheden liggen voor de toekomst van de vliegdienst.

### *Humanitair hulptransport ('HHT')*

Middels de afdeling humanitair hulptransport ondersteunt de Stichting organisaties met het vervoer van dringend noodzakelijke humanitaire hulpgoederen over de gehele wereld.

De afdeling HHT heeft geen vastgesteld doel in de zin van een maximum of minimum aantal te vervoeren kilo's. Elke aanvraag wordt beoordeeld aan de hand van criteria (zijn de goederen humanitair noodzakelijk en spoedeisend; zijn het geen gevaarlijke stoffen; past de zending in het vrachtruim van het vliegtuig?); als daar aan wordt voldaan helpt de Stichting bij de bemiddeling voor kosteloos vervoer.

Ondanks dat de regeling voor het gratis vervoer van goederen door KLM in 2014 is stopgezet hadden we de mogelijkheid om in 2016 eenmalig nog een aantal zendingen te kunnen verzorgen.

We hebben hierdoor 1849 kg aan vracht kunnen versturen. Het ging hier om schoolmateriaal, medisch materiaal en gereedschap. Bestemd voor Ghana, Uganda en Tanzania.

Daarnaast hebben we via de overbagage regeling 432 kg aan goederen kunnen versturen, voornamelijk naar Afrika, maar ook een zending naar Indonesië.

Wederom veel medisch materiaal, maar ook lesmateriaal en gereedschap.

### *Reis(kinder)begeleiding*

De afdeling reis(kinder)begeleiding binnen de Stichting beoordeelt of een aanvraag tot begeleiding van een persoon/patiënt kan worden gehonoreerd. Criteria hiervoor zijn o.a. dat de gevraagde luchtvaartmaatschappij een regelmatige vliegdienst op de desbetreffende bestemming heeft, dat de te begeleiden patiënt in het bezit is van een geldig paspoort en visum en - bovenal - dat de behandelend arts ter plaatse schriftelijk verklaart dat de patiënt in staat is om te vliegen.

In 2016 heeft er geen begeleiding plaatsgevonden, welke volledig voldeed aan het interne Reglement Kinderbegeleiding.

## **7. Inspanningsverplichting**

De projecten van de Stichting worden door vrijwilligers uitgevoerd op basis van een inspanningsverplichting. Er worden geen resultaatverbintenissen aangegaan gelet op de aard van de verplichtingen en vanwege de financiële risico's die aan zulke verplichtingen doorgaans kleven, welke risico's de financiële draagkracht van de Stichting te boven gaan. Het spreekt daarentegen voor zich dat bij de uitvoering van projecten de Stichting alles in het werk stelt om het beoogde resultaat ook daadwerkelijk te behalen.

## 8. *Fondsenwerving, offerbereidheid, rendement en reserves*

### *Fondsenwerving*

Het beleid van de Stichting met betrekking tot fondsenwerving is er op gericht om de kosten voor de fondsenwerving zo veel mogelijk te beperken en de opbrengst te optimaliseren. De Stichting zal geen (betaalde) reclame maken of campagnes voeren via de media, behoudens als dit (vrijwel) kosteloos kan. De Stichting manifesteert zich waar mogelijk en nuttig op social media en tracht overigens via alle media grotere naamsbekendheid te genereren.

Daarnaast is de Stichting aanwezig op bijeenkomsten, seminars en beurzen; zij beschikt daartoe over professioneel stand- en promotiemateriaal.

De kosten van de fondsenwerking worden deels bepaald door de betaalde inzet van de freelance medewerkster. Zij heeft als opdracht donaties vanuit met name het bedrijfsleven te verwerven, te bestendigen en zo mogelijk te vergroten, zowel in natura als in geld.

Met de gestarte vliegoperaties in de CAR in samenwerking met PZG en AWB is de noodzaak van fondsenwerving sterk toegenomen om aan de financiële verplichtingen in dat verband te kunnen voldoen. Een intensieve en professionele aanpak is daartoe vereist; in verband daarmee heeft de Stichting tevens contact gelegd met het Instituut voor Fondsenwerving en overweegt zij onder meer door middel van 'crowd funding' fondsen aan te trekken.

### *Offerbereidheid*

Donaties dienen op de bankrekening van de Stichting gestort te worden. Bij hoge uitzondering worden cash giften geaccepteerd. Te allen tijde moet bij de Stichting de donateur bekend zijn. Anonieme donaties worden niet op prijs gesteld. Mocht een donateur zijn of haar naam niet naar buiten toe bekend willen maken, dan respecteert het bestuur dit en zal zij deze informatie als vertrouwelijk behandelen.

De Stichting verkrijgt haar middelen op twee manieren: enerzijds donaties in geld en anderzijds kosteloos ter beschikking gestelde diensten van bedrijven en particulieren ('donaties in natura'). De donaties in geld ontvangt de Stichting van zowel particulieren als bedrijven. Donaties worden periodiek (door middel van automatische incasso) of eenmalig verkregen. Het aantal en het bedrag van de 'vaste' particuliere donaties is door de jaren heen vrij stabiel te noemen. Iedere 'vaste' donateur is gerechtigd zijn of haar bijdrage terstond op te zeggen.

De donaties in geld van de bedrijven zijn meer ad hoc van karakter, maar in omvang beduidend groter dan de particuliere donaties.

Door haar goede contacten met het bedrijfsleven is de Stichting in staat diensten om niet of tegen kostprijs in te huren. Deze sponsoring is essentieel voor de Stichting; de benodigde zakelijke diensten zijn kostbaar en zouden anders een (te) groot deel van de inkomsten vergen.

De donaties in natura van particulieren betreffen aan de Stichting gedoneerde 'frequent flyer miles' die voornamelijk voor de kinderbegeleiding worden ingezet. Als tegenprestatie ontvangen de donateurs van de Stichting een digitale nieuwsbrief.

De bedrijfsponsors worden in het jaarverslag met naam genoemd (indien niet uitdrukkelijk als 'niet gewenst' doorgegeven), evenals op de website.

### *Rendement*

Om de ontvangen geldelijke bijdragen zo volledig mogelijk aan de doelen te besteden, worden de kosten voor de organisatie zo laag mogelijk gehouden. Dit is ondermeer mogelijk doordat de



Stichting vrijwel geheel werkt met vrijwilligers en de kantoorruimte, met uitzondering van de gebruikelijke servicekosten, kosteloos ter beschikking wordt gesteld door Schiphol Real Estate. De Stichting heeft zich ten doel gesteld de ontvangen donaties zo min mogelijk te besteden aan kosten voor algemeen beheer en administratie. Het jaarlijks terugkerende hoofdbestanddeel van de beheerskosten vormen de accountantskosten voor de controle van de jaarrekening van de Stichting.

Een overzicht van de baten over afgelopen vier jaren:

	2016	2015	2014	2013
<b>Baten uit eigen fondsenwerving</b>				
Donaties particulieren in geld	3.173	4.976	3.765	4.705
Donaties particulieren in natura	19.839	7.727	16.457	4.290
Sponsoring bedrijven in geld	2.467	12.050	5.919	9.375
Sponsoring bedrijven in natura	18.138	9.354	56.760	49.515
<b>Overige baten</b>				
Rente baten	108,84	343	299	364
Overige baten	-	-	-	-
<b>Som der baten</b>	<b>43.726</b>	<b>34.450</b>	<b>83.200</b>	<b>68.249</b>

Overzicht besteding van de ontvangen donaties naar soort in procenten over de laatste 4 jaren:

	2016	In %	2015	In %	2014	In %	2013	In %
Kosten besteed aan doelstellingen	11.484	42%	4.200	23%	95.104	86%	54.205	79%
Kosten eigen fondsenwerving	10.539	39%	8.348	47%	10.505	9%	9.293	14%
Kosten van beheer en administratie	5.010	19%	5.337	30%	5.415	5%	5.110	7%
<b>Som der lasten</b>	<b>27.032</b>		<b>17.885</b>		<b>111.024</b>		<b>68.608</b>	
Bestedingspercentage doelstellingen	26%		12%		114%		79%	

### *Opgebouwde reserves*

Tot dusverre heeft de Stichting, in het kader van de beoogde opzet van een eigen vliegdiens, gedurende de afgelopen jaren gelden opgespaard. De verkregen gelden zijn slecht deels direct ingezet voor de doelen. De Stichting 'spaarde' daarmee een aanzienlijk kapitaal, zichtbaar in de post liquide middelen en het stichtingsvermogen.

Dankzij dit beleid kan de Stichting aan haar verplichtingen voldoen in het kader van de in dat jaar aangegane samenwerking met PZG en AWB.

Deze samenwerking legt uiteraard tevens een toekomstige druk op de financiële verplichtingen en reserves van de Stichting.

De noodzaak van fondsenwerving is dan ook groter dan ooit, mede om toekomstige tegenvallers in de exploitatie of onvoorziene bestedingen aan de doelstellingen (b.v. in geval van humanitaire rampen) te kunnen veroorloven. Dit is echter geen formeel beleid. Als in een zeker jaar alle donaties nodig zijn om de doelstellingen te ondersteunen, zal de Stichting geen gelden achterhouden, anders dan voor de aldan bestaande verplichtingen vereist zijn.

Het streven blijft echter de verkregen donaties 'direct' ten goede te laten komen van de

doelstellingen. Voor een deel van onze donaties is dat evident of automatisch het geval. De 'donaties' inzake hulptransport (i.e. het kosteloos vervoer) zijn ook directe bestedingen aan de doelstelling. Ontvangsten en bestedingen gaan hier hand in hand.

Voor de donaties in de vorm van 'frequent flyer miles' geldt dat de ontvangsten en bestedingen in de tijd behoorlijk uit elkaar kunnen liggen. De Stichting heeft een behoorlijke voorraad van deze miles opgebouwd. Het gebruik ervan is afhankelijk naar de vraag naar onze diensten. Deze is tot nu toe onvoorspelbaar, doch wordt actief bevorderd.

## 9. *Vrijwilligers*

De activiteiten van de Stichting worden voor een belangrijk deel uitgevoerd door onbezoldigde medewerkers. Hierdoor is de Stichting in staat nagenoeg alle verkregen fondsen aan te wenden voor het realiseren van haar doelstellingen. De Stichting kent een bestand van ca. 60 vrijwilligers, die in meer of mindere mate actief worden ingezet voor de Stichting. De inzet van deze vrijwilligers is de basis waarop de Stichting opereert, doch deze inzet is in zekere mate beperkt. Immers, het blijft vrijwilligerswerk, zij het dat vrijwilligheid niet synoniem is aan vrijblijvendheid.

Ten behoeve van projecten en de intensivering van fondsenwerving beschikt de Stichting over een betaalde medewerker op freelance basis. De afgesproken inhuurprijs voor de diensten is bescheiden en de afspraken gelden nadrukkelijk voor bepaalde tijd. De freelancer verantwoordt en factureert haar diensten aan de Stichting. De Stichting kent derhalve geen 'werknemers'.

## 10. *Toekomstplannen en verwachtingen*

Zoals hiervoor reeds werd gememoreerd heeft de Stichting in 2014 een mijlpaal bereikt met het realiseren van een 'vliegdiens' in samenwerking met PZG en AWB met inzet van een Cessna 206 die eigendom is van PZG.

Mogelijker door de ook in de humanitaire luchtvaart snel veranderende eisen m.b.t. vluchtuitvoering zullen toekomstige vliegmissies niet met een C206 (vliegtuig met zuigermotor) maar met een Cessna 208 (vliegtuig met turbinemotor) uitgevoerd gaan worden.

Het moge duidelijk zijn dat het opereren van deze klasse vliegtuigen, wat uitgevoerd dient te worden met een AOC vergunning, heel andere eisen gaat stellen aan de financiële, personele en organisatorische ondersteuning.

Zowel het financieel als het personeel en operationeel ondersteunen van deze vliegdiens vormt thans een van de belangrijkste verplichtingen en doelstellingen voor de naaste toekomst, terwijl het samenwerkingsverband zelve continu intensief overleg en samenwerking vereist met de betrokken ASF zusterorganisaties.

Voor wat betreft Hulptransport zal de continuïteit in verregaande mate bepaald worden door het beleid van de betrokken luchtvaartmaatschappij(en), dat nauwlettend wordt gevolgd en dat wellicht zal nopen tot het verzetten van bakens naar andere luchtvaartmaatschappijen of transportondernemingen, en/of nauwere samenwerking met bijvoorbeeld LOG (ASF Duitsland) dat reeds een zeer grote en professionele hulptransportorganisatie kent.

Het bestuur beoogt om op het gebied van kinderbegeleiding haar diensten actiever aan te bieden. Momenteel beschikt de Stichting over voldoende 'miles' dankzij donatie-acties, maar een constante toestroom is niet gegarandeerd en/of goed in te schatten. Bij een verschuiving van een passieve naar een meer actieve benadering zal hier rekening mee moeten worden gehouden. Anderzijds is tevens sprake van een ontwikkeling waarbij in toenemende mate medische teams ter plaatse in ontwikkelingsgebieden opereren en de voorkeur naar behandeling in eigen omgeving toeneemt, hetgeen de vraag naar 'kinderbegeleiding' kan dien afnemen.

## 11. Financiële verwachting voor het volgende jaar

Voor 2017 is een prognose opgesteld van de omvang van de gebruikelijke baten en lasten. Gelet op het feit dat een deel van de exploitatie van de Stichting afhankelijk is van het aanbod en verbruik in natura, waarop de Stichting geen invloed heeft, is de prognose uitsluitend richtinggevend en niet taakstellend, noch normerend. Afwijkingen van de prognose worden niet gevolgd met uitzondering van afwijkingen in de 'out-of-pocket' bestedingen. Materiële extra monetaire bestedingen worden in het bestuur besproken en goedgekeurd (of afgekeurd).

<b>Prognose</b>	<b>2017</b>
<b>Verwachte baten</b>	
Donaties particulieren in geld	3.200
Donaties particulieren in natura	20.000
Bedrijfssponsoring in natura	20.000
Bedrijfssponsoring in geld	5.000
Rente + overige baten	100
<b>Totaal baten</b>	<b>48.300</b>
<b>Verwachte lasten</b>	
Kosten doelstellingen	32.300
Kosten fondsenwerving	11.000
Beheer en administratie	5.000
<b>Totaal lasten</b>	<b>48.300</b>
<b>Verwacht exploitatie overschot/tekort</b>	<b>-</b>

## 12. Keurmerken

De Stichting is door het CBF geaccrediteerd met het CBF keurmerk voor kleine goede doelen. De Stichting beschikt over een ANBI-verklaring, waardoor het doen van donaties aan de Stichting fiscaal aantrekkelijk kan zijn.

## 13. Publicatie

Goede verslaggeving heeft pas effect als de verslaggeving ook voor het publiek beschikbaar is. Dit jaarverslag wordt op de website van de Stichting gepubliceerd. Het jaarverslag is tegen kostprijs op schriftelijk verzoek op papier verkrijgbaar ten kantore van de Stichting.

Het bestuur van de Stichting Luchtvaart Zonder Grenzen ASF Nederland

Schiphol, 31 augustus 2017

## Jaarrekening 2016

*Balans per 31 december*

*Bedragen x €1,--*

	2016	2015
<b>ACTIVA</b>		
<b>Voorraden</b>		
Voorraad 'frequent flyer miles	88.641	68.802
<b>Liquide middelen</b>	33.687	38.925
	-----	-----
<b>Totaal</b>	<b><u>122.328</u></b>	<b><u>107.727</u></b>
 <b>PASSIVA</b>		
<b>Reserves en fondsen</b>		
Stichtingskapitaal begin van het jaar	102.867	86.301
Exploitatieresultaat boekjaar	<u>16.694</u>	<u>16.566</u>
Stichtingskapitaal eind van het jaar	<b>119.561</b>	<b>102.867</b>
 <b>Overige schulden</b>	 2.767	 4.860
	-----	-----
<b>Totaal</b>	<b><u>122.328</u></b>	<b><u>107.727</u></b>

**Staat van baten en lasten**  
*Bedragen x € 1,--*

	2016	Prognose 2016	2015
<b>BATEN</b>			
<b>Baten uit eigen fondsenwerving</b>			
Donaties particulieren	23.012	8.000	12.703
Sponsoring bedrijven	20.605	9.000	21.404
<b>Overige baten</b>			
Rente baten	109	108	343
<b>Som der baten</b>	<b>43.726</b>	<b>17.108</b>	<b>34.450</b>
<b>LASTEN</b>			
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
Vliegdienst	0	4.000	
Humanitair Hulptransport	11.484	5.000	2.700
Reisbegeleiding	0	1.500	1.500
Totaal besteed aan doelstellingen	11.484	10.500	4.200
<b>Werving baten</b>			
Kosten eigen fondsenwerving	10.539	1.500	8.348
<b>Beheer &amp; administratie</b>			
Kosten van beheer en administratie	5.010	5.108	5.337
<b>Som der lasten</b>	<b>27.032</b>	<b>17.108</b>	<b>17.885</b>
<b>Resultaat</b>	<b>16.694</b>	<b>0</b>	<b>16.565</b>

## Waarderingsgrondslagen en toelichting op de financiële cijfers 2016

### Algemeen

Bij de opstelling van de jaarrekening 2016 zijn de Richtlijnen 650 'Fondsenwervende Instellingen' gevolgd.

De verslaggeving is een correcte weergave van zowel de verwerving als de besteding van de middelen die de Stichting heeft verkregen. De jaarrekening met toelichting geeft informatie over:

- welk deel van de giften blijft over voor het goede doel (rendement);
- wordt het opgehaalde geld wel besteed (aan het juiste doel);
- wordt het opgehaalde geld wel daadwerkelijk besteed (werkelijk uitgegeven).

De vergelijkende cijfers 2015 zijn opgesteld in overeenstemming met de richtlijn.

### Valuta

Het merendeel van de financiële transacties is in euro's. Een beperkt deel is in US Dollars.

De dollars zijn omgerekend in euro's tegen de koers op de datum van de transactie, respectievelijk de koers per 31 december 2016. Het omrekenresultaat wordt ten laste of ten gunste van het resultaat gebracht. Alle bedragen in dit jaarverslag zijn euro's, tenzij anders vermeld.

### Voorraad frequent flyer miles

Door particulieren worden frequent flyer miles aan de Stichting geschonken. Deze miles staan ter vrije beschikking en worden ingezet voor de aankoop van vliegtickets, hoofdzakelijk ten behoeve van Kinderbegeleiding.

De waarde van één mile is behoudend gesteld op € 0,01 (2015: € 0,01). Per eind van het boekjaar beschikt de Stichting over 8.864.148 officieel geregistreerde ongebruikte miles. Op basis van dit gegeven heeft de voorraad ongebruikte miles een waarde van € 88.641.

### Liquide middelen

De liquide middelen zijn tegen de nominale waarde opgenomen. De gelden staan ter vrije beschikking. De Stichting bankiert bij de ING.

### Stichtingsvermogen

Het stichtingsvermogen is opgebouwd uit exploitatieoverschotten uit het verleden.

Deze overschotten zijn bedoeld om de doelstellingen in de toekomst te kunnen blijven ondersteunen (waar onder de continuïteitsreserve). Het totale stichtingsvermogen staat in beginsel ter vrije beschikking van de Stichting.

### Overige schulden

De overige schulden zijn tegen de nominale waarde opgenomen en hebben een looptijd van minder dan 1 jaar.

### Niet uit de balans blijvende verplichtingen:

Er zijn geen andere verplichtingen dan uit de balans blijvend. De ondersteuning van de lopende projecten geschiedt op basis van vrijwillige inspanning en niet op basis van een resultaatverbintenis.

### Baten

#### *Algemeen*

De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn ontvangen, respectievelijk zijn toegezegd. De kosten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn betaald, respectievelijk betrekking op hebben. Indien er in een boekjaar meer ontvangen dan besteed is, wordt het overschot verantwoord als vrij besteedbaar vermogen. Indien er in het boekjaar baten zijn

ontvangen met een beperkte bestedingsmogelijkheid die in het boekjaar niet geheel zijn gebruikt, wordt het verschil verwerkt in de balans als bestemmingsfonds.

#### *Donaties particulieren*

Donaties particulieren zijn in geld of natura ontvangen waarden van particulieren zonder de plicht een evenredige tegenprestatie te moeten leveren. De geldelijke donaties worden deels via automatische incasso geïnd. Alle donaties staan ter vrije beschikking van het bestuur, indien een specifieke bestemming niet uitdrukkelijk door de donateur is aangegeven. Als dank ontvangen de donateurs een (eerste keer) bedankbrief en (digitaal) de nieuwsbrief/magazine. De donaties van particulieren in natura betreffen verkregen frequent flyer miles. Deze miles worden tegen € 0,01 per mile gewaardeerd, zijnde een reële, maar wel conservatieve, waarde.

#### *Bedrijfsponsorship*

Sponsorship door bedrijven zijn in de vorm van geld, diensten of goederen ontvangen als algemene of specifieke bijdragen voor de uitvoering van de stichtingsactiviteiten. Tegenover de sponsorship staat als enige verplichting dat de Stichting de naam van de sponsor vermeldt in de communicatie rond de doelstelling of bijdrage. De sponsorship is doorgaans bedoeld ter ondersteuning van een bepaalde doelstelling, activiteit of faciliteit zonder dat van een formele plicht tot besteding sprake is. De sponsorship in natura wordt gewaardeerd tegen de reële commerciële waarde in Nederland.

**De bedrijfssponsoring is als volgt te specificeren naar doelstelling/activiteit:**

*Bedragen x € 1,--*

	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Humanitair Hulptransport	11.484	2.700	47.731
Kinderbegeleiding		1.500	2.375
Kantoor	6654	6.654	6.654
Algemeen (geen specifiek doel)	2.467	12.050	5.919
<b>Totaal opbrengst bedrijfssponsoring</b>	<b>20.605</b>	<b>22.904</b>	<b>62.679</b>
Waarvan in geld	2.467	12.050	5.919

**De post donaties particulieren is als volgt te specificeren naar doelstelling/activiteit:**

	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Algemeen (geen specifiek doel)	23.012	12.703	20.222
<b>Totaal opbrengst donaties particulieren</b>	<b>23.012</b>	<b>12.703</b>	<b>20.222</b>
Waarvan in geld	3.173	4.976	3.765



## Kosten

### *Besteed aan doelstellingen*

De kosten voor de doelen zijn de kosten die in een directe of indirecte relatie staan tot het doel en daarvoor specifiek zijn gemaakt. De indeling van de kosten voor de doelen sluit aan bij de organisatorische opzet van de Stichting.

Totaal besteed aan doelstellingen	11.484
Percentage baten besteed aan doelstellingen	42% (2015: 23% )

### *Kosten eigen fondsenwerving*

De kosten voor de fondsenwerving zijn de kosten die direct of indirect in relatie staan tot de promotie van de Stichting, de gehouden wervingsacties en de wervingsmiddelen (o.a. de website).

Totaal kosten eigen fondsenwerving	10.539
Percentage baten besteed aan kosten eigen fondswerving	39% (2015: 47%)

### *Kosten van beheer en administratie*

Onder de kosten beheer en administratie zijn de kosten opgenomen die de organisatie maakt in het kader van de (interne) beheersing en administratievoering.

Totaal kosten beheer en administratie	5.010
Percentage baten besteed aan beheer en administratie	19% (2015: 30%)

### **Door bestuur ingediende onkostendeclaraties:**

De leden van het bestuur hebben in 2016 voor een totaal bedrag van € 177,- (2015: €463,19) aan onkosten bij de Stichting gedeclareerd. De vergoeding is alleen verstrekt voor 'out-of-pocket' kosten en mits voorzien van deugdelijke bewijsstukken.

Deze onkosten betroffen uitsluitend reis- en verblijfkosten in het kader van de internationale samenwerking in ASF Europe.

<b>Categorie</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Reis- & verblijfkosten	177	463	371
Vergoedingen inhuur	3.505	688	3.766
Kosten hospitality	-	-	-
Portikosten	448	212	387
Kantoorartikelen	-	-	-
Telefoonkosten	346	518	515
Huurkosten	6.654	6.654	10.116
Internet	2.865	324	348
IT kosten website	48	-	-
Transport- en vliegkosten	11.484	4.200	90.106
Bankkosten	307	330	245
Accountantskosten	2.500	1.912	3.988
Accountantskosten voorgaande jaren	-1.237	2.384	-
Overige kosten	-65	199	1.182
<b>Totaal kosten</b>	<b>27.032</b>	<b>17.884</b>	<b>111.024</b>

## Overige gegevens

### Erevoorzitter

Benno Baksteen – Erevoorzitter

### Beschermheer Stichting Piloten Zonder Grenzen

Drs. Ing. P.F. Hartman, voormalig president-directeur van KLM

### Comité van Aanbeveling

Dhr. Y. de Haan, Executive Vice President Operations KLM

Dhr. O.P.M. van den Brink, voormalig president-directeur Transavia

Dhr. P.J. Legro, voormalig president-directeur Transavia

Dhr. J.M. Schröder, voormalig president-directeur Martinair

Dhr. J. de Milliano, voormalig directeur Artsen Zonder Grenzen Nederland

De Stichting is grote erkentelijkheid verschuldigd voor de bereidheid van de leden van het Comité van Aanbeveling hun naam te verbinden aan de Stichting.

### **Samenstelling van het bestuur (per 31 december 2016):**

Koen Cox Voorzitter, portefeuille Algemene Zaken

Maarten van Walt Meijer lid, portefeuille Hulptransport

Jos Netten lid, portefeuille Vliegdiens en penningmeester a.i.

Alle bestuursleden zijn onbezoldigd. De bestuursleden zijn gezamenlijk bevoegd de Stichting te binden. Het bestuur komt éénmaal in het kwartaal bijeen met een agenda gericht op het aansturen en volgen c.q. bewaken van de activiteiten en verantwoording afleggen over de verrichte activiteiten en het realiseren van de doelstellingen.

Met ingang van 31 januari 2017 is Mohamed Massaoudi als penningmeester toegetreden tot het bestuur.

### **De samenstelling van het bestuur is met ingang van eind januari 2017 is als volgt:**

Koen Cox Voorzitter, portefeuille Algemene Zaken

Maarten van Walt Meijer lid, portefeuille Hulptransport

Jos Netten lid, portefeuille Vliegdiens

Mohamed Massaoudi Penningmeester

De hoofdfuncties van de bestuursleden buiten de Stichting zijn:

Koen Cox Gezagvoerder bij Transavia.com.

Maarten van Walt Meijer Gezagvoerder bij Transavia.com.

Jos Netten Zelfstandig Fysio-manueeltherapeut, vlieginstructeur op de luchthaven Lelystad.

Mohamed Massaoudi Auditor bij gemeente Rotterdam

De meeste bestuursleden hebben een actieve bemoeienis met en/of een grote interesse in de (kleine) luchtvaart.

### **Statutaire en overige gegevens van de stichting:**

Statutaire naam: Stichting Luchtvaart Zonder Grenzen ASF Nederland

Statutaire zetel: Amsterdam

Akte van oprichting: 21-05-1996  
Dossiernummer: 41216077  
Adres: Havenmeesterweg 43, Skyport kamer 617, Schiphol  
Corresp. adres: Postbus 145, 2100 AC Heemstede  
Telefoon/fax: 020-3080930  
Web site: [www.luchtvaartzondergrenzen.org](http://www.luchtvaartzondergrenzen.org)  
E-mail: [info@luchtvaartzondergrenzen.org](mailto:info@luchtvaartzondergrenzen.org)  
Fiscaal nummer: 804953405  
CBF website: [www.cbf.nl/Instelling/3875/Luchtvaart-zonder-Grenzen-St](http://www.cbf.nl/Instelling/3875/Luchtvaart-zonder-Grenzen-St)  
Bankrekening ING: NL48 INGB 0000 0088 56

**Overzicht van zuster- en gerelateerde organisaties (per 31 december 2016):**

ASF France  
ASF Belgium  
ASF Spain  
LOG Deutschland  
AWB England  
ASF Finland

Terre des Hommes  
Wings of Support



Stichting Luchtvaart Zonder Grenzen ASF Nederland  
Havenmeesterweg 43, Skyport kamer 614, Schiphol  
Postbus 145, 2100 AC Heemstede Tel/fax 020-3080930  
[info@luchtvaartzondergrenzen.org](mailto:info@luchtvaartzondergrenzen.org)  
[www.luchtvaartzondergrenzen.org](http://www.luchtvaartzondergrenzen.org)

